



UNIVERSITAS BALIKPAPAN

PENGUMUMAN

Nomor : 02/UNIBA/VII/2019

TENTANG

DAFTAR ULANG SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Dengan telah berakhirnya perkuliahan semester Genap T.A. 2018/2019, maka dengan ini disampaikan kepada mahasiswa/i Universitas Balikpapan, bahwa pelaksanaan Daftar Ulang pada semester Ganjil T.A. 2019/2020 adalah sebagai berikut :

1. Pencetakan Kartu Hasil Studi (KHS) Semester Genap T.A. 2019/2020, Daftar Ulang, Pengisian dan Revisi Kartu Rencana Studi (KRS) Semester Ganjil T.A. 2019/2020, Pengaktifan dan Pengajuan Cuti Akademik dilakukan pada tanggal 05 s.d 16 Agustus 2019, dengan prosedur sebagai berikut :
 - a. Mahasiswa mengisi kuisisioner "Kepuasan Mahasiswa" di website uniba-bpn.ac.id dengan memilih menu "kuisisioner kepuasan mahasiswa" dan mencetak bukti pengisian kuisisioner.
 - b. Mahasiswa membuka website uniba-bpn.ac.id dan memilih menu SIMAS (Sistem Informasi Mahasiswa) untuk melakukan pencetakan KHS.
 - c. Mahasiswa mencetak Kartu Hasil Studi (KHS) semester Genap T.A. 2018/2019 sebanyak 4 (empat) lembar.
 - d. Mahasiswa melakukan pembayaran Biaya Kuliah Pokok (BKP), SKS, dan SPFP dengan menggunakan BRIVA BRI, contoh: 770021+NPM (BKP). Pembayaran juga dapat dilakukan melalui Bank Rakyat Indonesia (BRI) secara langsung atau melalui ATM BRI (harus ada bukti/slip pembayaran) dengan nomor rekening : 06300-1000-335301 atas nama YAPENTI-DWK.
 - e. Mahasiswa datang ke loket BAA dengan menyerahkan bukti/slip pembayaran Biaya Kuliah Pokok (Her, DKM dan SPP), untuk dibukakan menu KRS-nya.
 - f. Mahasiswa mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) *online* semester Ganjil T.A. 2019/2020 dengan melihat jadwal di Fakultas masing-masing. Mahasiswa melakukan perwalian pada Dosen Wali untuk mendapatkan persetujuan mata kuliah yang akan ditempuh (perwalian dilakukan dengan melihat pada jadwal perwalian di Fakultas masing-masing).
 - g. Mahasiswa mencetak KRS semester Ganjil T.A. 2019/2020 sebanyak 4 (empat) lembar.
 - h. Mahasiswa datang ke Bank Rakyat Indonesia untuk melakukan pembayaran SKS menggunakan BRIVA BRI, contoh 770022+NPM (SKS).
 - i. Mahasiswa datang ke BAA untuk menyerahkan 4 (empat) lembar KHS dan KRS (telah ditanda tangani oleh Dosen Wali) dan slip/bukti pembayaran yang telah tervalidasi oleh Bank untuk divalidasi oleh BAA dengan stempel REG BAA.
 - j. Mahasiswa akan mendapatkan 3 (tiga) lembar KHS, KRS dan slip/bukti pembayaran yang telah di validasi oleh BAA sebagai tanda bukti bahwa telah melakukan Daftar Ulang.
 - k. Mahasiswa memberikan 2 (dua) lembar KHS dan KRS kepada Dosen Wali dan Fakultas sebagai bukti telah melakukan perwalian serta 1 (satu) lembar KHS dan KRS yang wajib disimpan oleh mahasiswa bersangkutan.
 - l. Mahasiswa terdaftar sebagai Mahasiswa Aktif pada semester Ganjil T.A. 2019/2020.
2. Mahasiswa yang memprogram Tugas Akhir (Skripsi) yang ujian pendarannya melewati tanggal 31 Agustus 2019, diwajibkan untuk melakukan Daftar Ulang dan hanya membayar Biaya Kuliah Pokok (Her, DKM & SPP).
3. Bagi mahasiswa yang tidak melakukan Daftar Ulang (Herregistrasi) dan pengisian KRS pada waktu yang telah ditentukan, tidak berhak untuk mengikuti perkuliahan Semester Ganjil 2019/2020 dan dianggap non aktif atau Berhenti Studi Sementara.
4. Perkuliahan Semester Ganjil TA.2019/2020 dimulai pada tanggal 02 September 2019.
5. Pengumuman ini juga bisa dilihat di www.uniba-bpn.ac.id.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dilaksanakan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Balikpapan, 15 Juli 2019
An. Wakil Rektor I,
Ka. Biro Administrasi Akademik